

# ACCOMPAGNER LA MISE EN PLACE DES ÉLECTIONS PROFESSIONNELLES POUR LE CSE



## Vos besoins

- Assurer l'organisation des élections
- Maîtriser la préparation et le déroulement des élections
- Superviser le processus électoral et prévenir le contentieux
- Savoir piloter le déroulement matériel du vote, dépouillement, rédaction du PV, etc.

## Nos atouts

- Expertise en droit social
- Maîtrise du Code du travail et des particularités de la branche professionnelle de la métallurgie
- Expérience auprès des entreprises industrielles

## Tarif

Nous consulter / Devis sur demande.  
Des aides financières sont possibles.

## Contact

Pascale FILAIRE : [p.filaire@uimmlyon.com](mailto:p.filaire@uimmlyon.com)  
04 78 77 35 01

## Notre démarche

**Un juriste vous accompagne dans l'organisation des élections de vos représentants du personnel pour :**

- Réaliser le calendrier des élections
- Calculer l'effectif de l'entreprise et déterminer le nombre de sièges à pourvoir
- Établir les listes électorales
- Définir les collèges électoraux, répartir le personnel et les sièges entre les collèges
- Rédiger les avis et affichages obligatoires
- Procéder à l'invitation des organisations syndicales
- Rédiger le protocole d'accord préélectoral
- Rédiger la note d'information sur l'organisation des élections
- Accompagner la préparation matérielle du vote : bulletins, enveloppes, listes d'émargement, dépouillement, vote par correspondance...)
- Valider le dépouillement des 1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> tours
- Valider le procès verbal des résultats